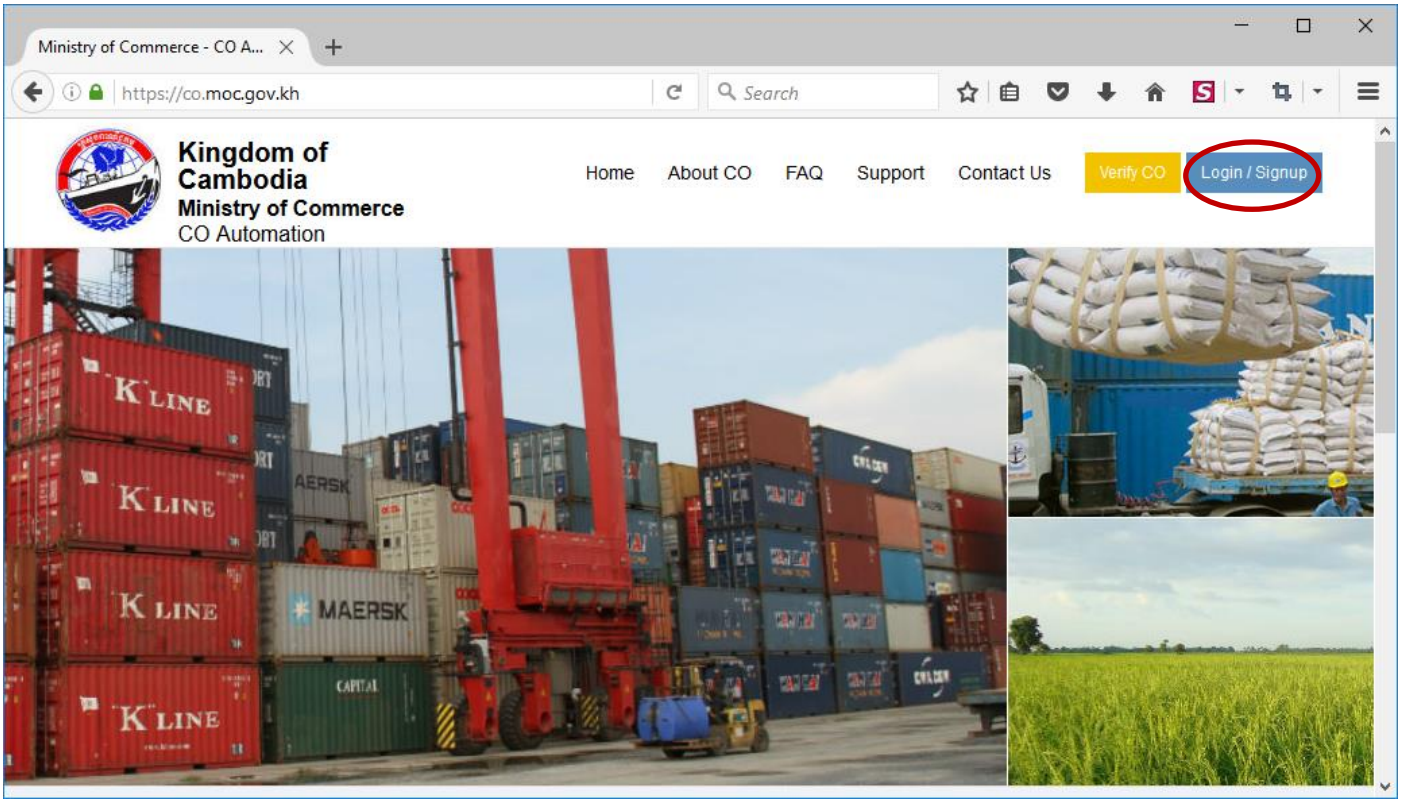
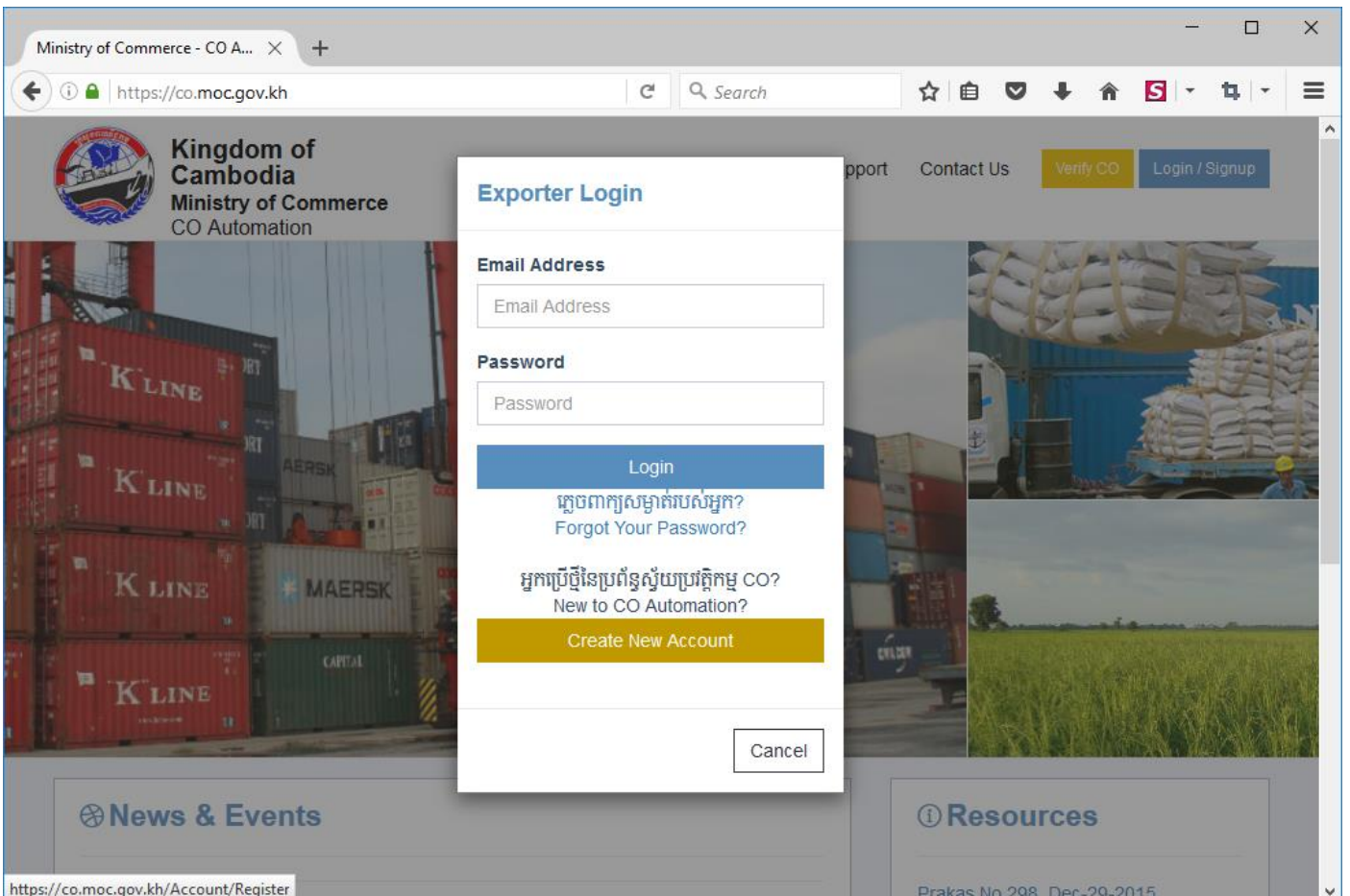


របៀបបង្កើត User ប្រើប្រាស់ CO Automation Application

1. ចូលក្នុងគេហទំព័រ <https://co.moc.gov.kh>



ចុច Login/Signup





Create New Account

Notes

Please enter your details below to create an account with CO.
Fields marked * are required.

Full Name *

Email Address *

Confirm Email Address *

Password *
Password ត្រូវវាយ ២ ដង

Confirm Password *

National ID / Passport No. *

Issue Date

Expiry Date

Company Name

Company Address

Telephone Number

Fax Number

Mobile Number

Photo

Acceptable file formats: GIF, JPG, PNG

Supporting Documents

Upload លិខិតប្រគល់សិទ្ធិ Scan Color

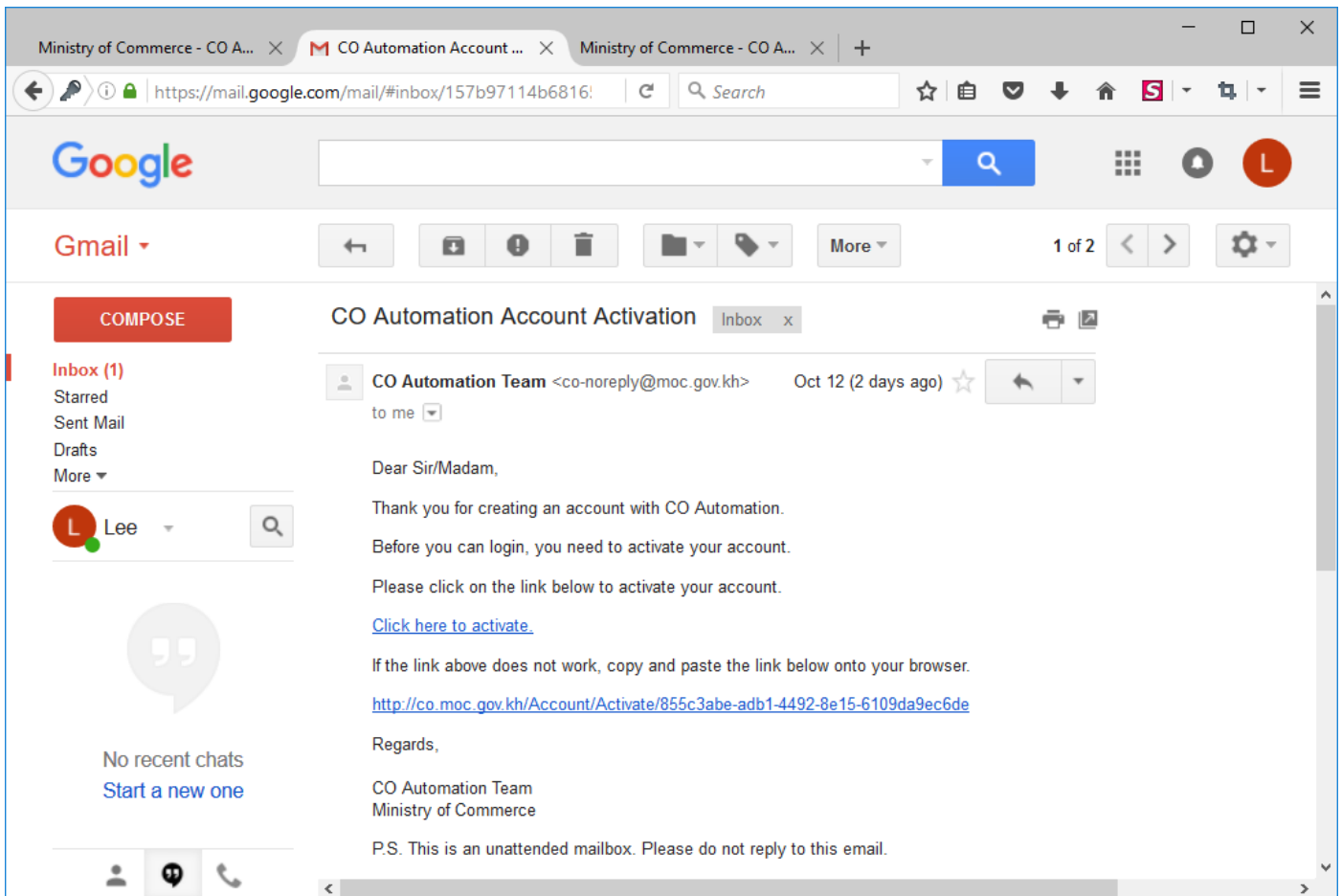
អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ឬ លិខិតឆ្លងដែន

No.	File Description	File Format	Action
There are currently no documents.			

វាយលេខកូដ

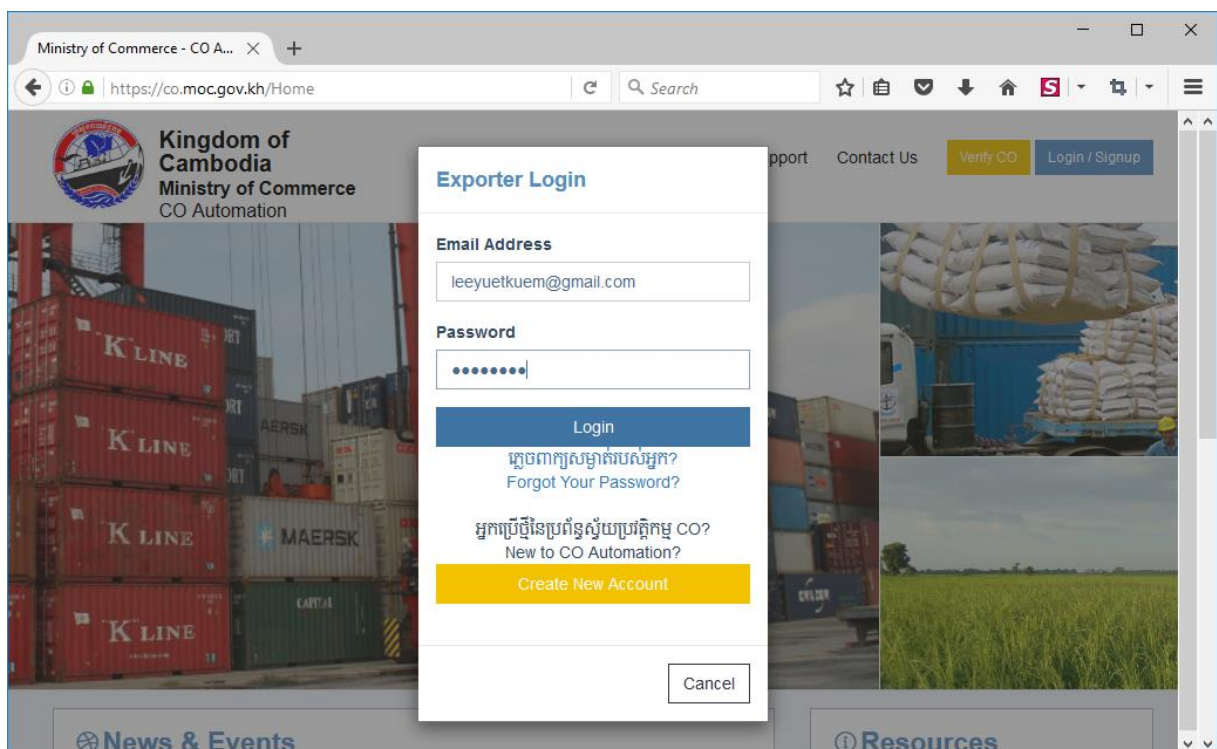
បំពេញព័ត៌មានរួចរាល់ចុច Submit

បន្ទាប់មក MoC នឹងផ្ញើ Email ទៅកាន់ Email Inbox ដែលអ្នកបានចុះឈ្មោះភ្លាមៗ



ចុច Click here to activate ដើម្បី Active User របស់អ្នក

ក្រោយពេលចុចចូល Login ចូល Account ថ្មីរបស់អ្នក វាយ Username និង Password រួចចុចប៊ូតុង Login



អ្នកមាន Account សំរាប់ Apply CO បាន ប៉ុន្តែលោកអ្នកពុំទាន់មាន Exporter Company សំរាប់ប្រើប្រាស់នៅឡើយ

១. ប្រសិនបើអ្នកមានអ្នកចុះឈ្មោះក្នុងប្រព័ន្ធរួចហើយ អ្នកត្រូវយក Account User(Admin) ចាស់មានសិទ្ធិប្រើប្រាស់ Exporter Company ដើម្បី Add Authorize User គណនី User ថ្មីរបស់អ្នក និង រង់ចាំការ Approved ពីមន្ត្រីការិយាល័យ អធិការកិច្ច និងចុះបញ្ជីរបស់នាយកដ្ឋាននាំចេញ-នាំចូលនៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

២.ប្រសិនបើអ្នកពុំទាន់ចុះឈ្មោះក្នុងប្រព័ន្ធ អ្នកត្រូវរៀបចំឯកសារពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីចុះឈ្មោះ ក្រុមហ៊ុនរបស់អ្នក ដោយបង់កម្រៃសេវាសាធារណៈ: 400,000 KHR

